



УТВЕЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детского сада № 5 «Радуга»
Е.В.Куртасова
Приказ от 18.11.2019г. № 93

**Правила
приёма на обучение по дополнительным образовательным программам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 5 «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений по программам дополнительного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 5 «Радуга» (далее ДОУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом ДОУ, настоящим положением.

1.3. Дополнительное образование воспитанников организуется в целях формирования единого образовательного пространства ДОУ, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового дошкольного образования.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- обеспечение духовно-нравственного, патриотического, трудового воспитания воспитанников;
- выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;

- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.5. Дополнительное образование воспитанников организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого учащегося.

2. Организация деятельности

21. ДОУ реализует дополнительные образовательные программы в течение учебного года включая каникулярное время.

22. ДОУ организует образовательный процесс на основе проводимого анкетирования потребностей родителей (законных представителей) и интересов воспитанников в соответствии с индивидуальными учебными планами. На основании заявления родителей (законных представителей) формируются группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы).

23. В дополнительном образовании реализуются программы различной направленности: художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, естественнонаучной, технической, туристическо-краеведческой и др.

24. Занятия в группах могут проводиться по группам, по подгруппам, индивидуально.

25. Обучение в ДОУ по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в очной форме. Очная форма обучения предполагает освоение дополнительных общеобразовательных программ при непосредственном посещении Учреждения.

26. Количество воспитанников в группе, их возрастные категории зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются ДОУ самостоятельно.

27. Продолжительность учебных занятий определяется требованиями СанПиН и составляет: 2-3 года 10 минут, 3-4 года 15 минут, 4-5 лет 20 минут, 5-6 лет 25 минут, 6-7 лет 30 минут.

28. Расписание занятий групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха в 1 и 2 половине дня по представлению лица, реализующего дополнительную общеобразовательную программу, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и возрастных особенностей воспитанников, установленных санитарно-гигиенических норм и правил. Расписание занятий утверждается

заведующим ДООУ. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации ДООУ.

29. Для организации дополнительного образования используются групповые помещения ДООУ, музыкальный зал, спортивный зал, другие помещения.

2.10 Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также изменять направление обучения.

2.12. Дополнительное образование предоставляется воспитанникам на бесплатной и платной основах.

2.11. Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

3. Содержание обучения образовательного процесса

3.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной лицом реализующим дополнительную общеразвивающую программу и утвержденной заведующим ДООУ. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учётом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

3.2. При разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, по выбору лица, реализующего дополнительную общеобразовательную программу.

3.3. При реализации дополнительных общеразвивающих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

3.4. Реализации дополнительных общеразвивающих программ в ДООУ осуществляется на основе учебного плана, при создании необходимых условий для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей).

3.5. Лица, осуществляющие реализацию дополнительных общеразвивающих программ самостоятельно разрабатывают дополнительную общеразвивающую программу, ведут таблицу учета посещаемости занятий и делают ежемесячный отчет посещаемости согласно табеля.

4. Порядок приема детей в Учреждение на платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам

4.1 На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие, из числа детей посещающие детский сад, по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется МБДОУ ежегодно, не позднее 15 сентября.

4.2. Прием на указанное обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.3. В заявлении о приеме на платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – заявлении) родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения ребенка;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) воспитанника;

в) адрес места жительства воспитанника;

г) контактные телефоны родителей (законных представителей) воспитанника;

д) образовательная программа, на которую осуществляется прием (вид, уровень и (или) направленность, наименование программы).

4.4. Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

4.5. После приёма документов Учреждение заключает договор об образовании с родителями (законными представителями) ребенка (далее – договор). Заведующий Учреждением издаёт приказ о зачислении воспитанника на платное обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Приказ) в течение 3 рабочих дней после заключения договора.

4.6. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление платной образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения фиксируется в договоре и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

С родительской общественностью

Председатель Совета родителей

Н.М.Попова _____

РАССМОТРЕНО:

Педагогический совет МБДОУ

детского сада № 5 «Радуга»

Протокол от 18.11.2019 № 3

ДОГОВОР N ____

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Жердевка _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Радуга», осуществляющее образовательную деятельность (далее – учреждение) на основании лицензии от "23"марта 2016 г. № 19/70, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**", в лице заведующего **Куртасовой Елены Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель)

ФИО родителя (законного представителя)
 именуемый в дальнейшем "**Заказчик**", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
 проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
 именуемый(ая) в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу обучающемуся, а заказчик обязуется оплатить обучение по **дополнительной общеразвивающей образовательной программе** _____,
 (указать направленность программы, название, возраст детей)
 срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания договора составляет _____, форма обучения **очная**.

1.2. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной исполнителем образовательной программой и расписанием занятий в период с _____ по _____.

2. Права исполнителя, заказчика и обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающегося.

2.1.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с законодательством. Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности исполнителя, заказчика и обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами

исполнителя условия приема на обучение по образовательной программе, предусмотренной разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной исполнителем образовательной программой и расписанием занятий.

3.1.4. Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.6. Принимать от заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Обеспечить посещение занятий обучающимся, не достигшим 14-летнего возраста, согласно утвержденному расписанию.

3.2.3. Извещать исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

3.2.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и адреса места жительства.

3.2.5. Проявлять уважение к обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные законодательством об образовании, в том числе:

3.3.1. Посещать занятия согласно расписанию, выполнять задания по подготовке к занятиям.

3.3.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к другим обучающимся, педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам исполнителя.

3.3.3. Бережно относиться к имуществу исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, предусмотренный разделом 1 настоящего договора, составляет **2000,00 (Две тысячи) руб.**, не подлежит обложению НДС в соответствии с подпунктом 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса. Стоимость услуг за 4 занятия в месяц составляет: **250 рублей.**

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается.

4.2. Оплата производится *ежемесячно*, не позднее **10 числа** *месяца, следующего за месяцем, в котором была оказана услуга*, путем *внесения денежных средств в кассу МКУ «Централизованная бухгалтерия» на расчетный счет исполнителя.*

4.3. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:

- болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни;
- отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;
- переноса занятия по решению исполнителя.

В иных случаях перерасчет стоимости услуг не производится.

4.4. В случае досрочного расторжения договора расчет стоимости оказанных услуг осуществляется по фактическому присутствию обучающегося на основании табеля учета посещаемости. В расчет стоимости не включаются дни, пропущенные обучающимся по причинам, указанным в пункте 4.3 настоящего договора.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

- выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем в установленный настоящим договором срок;
- обнаружены существенные недостатки платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок.

6. Ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.1. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение **3 рабочих дней** недостатки образовательной услуги не устранены исполнителем.

6.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в сети интернет на дату заключения договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении обучающегося.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно в виде дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными представителями сторон.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

Муниципальное

бюджетное дошкольное

образовательное

учреждение детский сад

№ 5 «Радуга»

Место нахождения:
393670, г. Жердевка,
ул. Мира, д. 19а

Контакты:

E-mail: kurtasovaelena@yandex.ru

Тел.: 8 (47535) 5-15-86

Банковские реквизиты:

ИНН 6803020492

КПП 680301001

УФК по Тамбовской обл.

(МБДОУ детский сад № 5 «Радуга»)

Л/с 20646У44170

Р/с 40701810268501000002

В ГРКЦ ГУ Банка России

по Тамбовской области

г. Тамбов

БИК/ОКТМО: 046850001/68604101

Заведующий

/Е.В.Куртасова/

М.П

Заказчик

Место жительства:

Контактный телефон

Паспорт

/

Обучающийся

Место жительства:

Контактный телефон

Свидетельство о рождении

/./

Отметка о получении 2-го экземпляра

Дата

подпись

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы социально-педагогической направленности «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа раннего изучения английского языка детей 5-6 лет», начиная с модуля: «1.1 год обучения» (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об обучающемся:

Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад №5 «Радуга» ознакомлен.

подпись

расшифровка

Заявление о приеме на обучение

Заведующему

МБДОУ детский сад №5 «Радуга»

Е.В.Куртасовой

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы физкультурно-спортивной направленности «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Спортивная карусель» по обучению детей 5-6 лет», «1 год обучения» (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об обучающемся:

Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад №5 «Радуга» ознакомлен.

подпись

расшифровка

Заявление о приеме на обучение

Заведующему

МБДОУ детский сад №5 «Радуга»

Е.В.Куртасовой

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы социально-педагогической направленности «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Математические шаги» по обучению детей 6-7 лет», «1 год обучения» (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об обучающемся:

Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад №5 «Радуга» ознакомлен.

подпись

расшифровка

Заявление о приеме на обучение

Заведующему

МБДОУ детский сад №5 «Радуга»

Е.В.Куртасовой

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы социально-педагогической направленности «Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Буковка» по обучению детей чтению 6-7 лет», «1 год обучения» (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя):	
Телефон родителя (законного представителя):	
Место жительства родителя (законного представителя):	

Сведения об обучающемся:

Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ детский сад №5 «Радуга» ознакомлен.

подпись

расшифровка