



Подписан: Куртасова Елена Владимировна
DN: С=RU,
OU=заведующий, О="МБДОУ детский сад №15 "Радуга"
СН=Куртасова Елена Владимировна,
E=kurtasovaelena@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью.
Дата: 2022.08.02 15:30:
59+03 00'

Приказ № _____ от 31.08.2023г.

Годовой план работы детского сада

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 5 «Радуга»
на 2023/2024 учебный год*

г. Жердевка

Структура годового плана работы детского сада

I. БЛОК. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	
1.1.1. Мероприятия по реализации ООП ДО и оздоровлению воспитанников	
1.1.2. Праздники	
1.1.3. Выставки и конкурсы	
1.2. Работа с семьями воспитанников	
1.2.1. Общие мероприятия	
1.2.2. Родительские собрания	
II. БЛОК. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	
2.1.1. Организационная деятельность	
2.1.2. Консультации для педагогических работников	
2.1.3. Семинары для педагогических работников	
2.1.4. План педагогических советов	
2.1.5. Педагогические советы	
2.2. Нормотворчество	
2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов	
2.3. Работа с кадрами	
2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников	
2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников	
2.3.3. Оперативные совещания при заведующем	

2.4. Контроль и оценка деятельности	
2.4.1. Внутрисадовый контроль	
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования	
III. БЛОК. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	
3.1.1. Организационные мероприятия	
3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	
3.2. Безопасность	
3.2.1. Антитеррористическая защищенность	
3.2.2. Пожарная безопасность	
3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса	

Цели и задачи детского сада на 2023/2024 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации ООП ДО и оздоровлению воспитанников

Наименование документа	Срок	Ответственный
План патриотического воспитания (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение 2 к плану)	В течение года	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный день пожилых людей	Октябрь	Воспитатели
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, воспитатель ФИЗО
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского	Март	Воспитатели
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Жаворонushки»	Март	Воспитатели
День комонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника земли	Апрель	Воспитатель ФИЗО, воспитатели

		Музыкальный руководитель
День здоровья	Апрель	Воспитатель ФИЗО
День космонавтики	Апрель	Воспитатель ФИЗО, воспитатели, музыкальный руководитель
Всемирный день земли	Апрель	Воспитатели
9 мая (День Победы)	Май	Воспитатель ФИЗО, воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатель ФИЗО, воспитатели, музыкальный руководитель
День России	Июнь	Воспитатели
День памяти и скорби	Июнь	Воспитатели
День семьи	Июль	Воспитатели
День Нептуна	Август	Воспитатели
До свиданья, лето	Август	Воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставка рисунков «По временам года»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка, « 135 лет со дня рождения поэта, драматурга С.Я. Маршака (1887-1964)»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели

Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «Пасхальное яйцо»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков и поделок, посвященных Дню Победы в ВОВ	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные, региональные, всероссийские		
Проведение Всероссийского конкурса плакатов на экологическую природоохранную тему «Эколята - друзья и защитники Природы. Сделаем свою малую Родину чистой!».	Сентябрь – декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Дорога глазами детей»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Воспитатели России»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Воспитатель года»	Ноябрь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели
«Урок Эколята»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Снежный уголок Эколята»	Ноябрь – март	Старший воспитатель, воспитатели
«Лучший педагог по обучению основам безопасного поведения на дорогах»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Наши друзья – Эколята» - конкурс на лучшую поделку.	Январь – июнь	Старший воспитатель, воспитатели
«Красная книга руками детей!»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
«Неопалимая купина»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
«Эколята – друзья и защитники Природы!» - конкурс рисунков	Март – сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Дни единых действий!»	Апрель – ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели

«Да святится Имя Твое!»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
«Эколята защитники природы»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
«ЭкоХОД»	Апрель – декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
«Дни защиты от экологической опасности»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Участие педагогов и детей в различных конкурсах.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение ежегодного всероссийского (международного) фестиваля «Праздник Эколят – молодых защитников природы»	25 май-5 июнь (дата проведения определяется по усмотрению субъекта РФ	Старший воспитатель, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель

II. Групповые родительские собрания

Сентябрь	I -младшая группа: «Этот удивительный младший возраст. Анализ адаптационного периода»	Воспитатели групп, Протасова Т.С
	II -младшая группа :	Воспитатель группы, Титова Н.Л.
	Средняя группа А:	Воспитатель группы Рыжкова Т.В.
	Средняя группа Б:	Воспитатель группы Попова Н.М.
	Старшая группа:	Воспитатель группы Пескова Е.И., Липунцова Ю.Н. Курепина Н.А. Белогубцева О.А.
	Подготовительная группа:	Воспитатель группы Скороходова Т.А. Белогубцева О.А. Курепина Н.А.
Апрель	Подготовительная группа: «Итоги учебного года! Подготовка к выпускному»	Воспитатели группы Скороходова Т.А. Тишунина О.П.
Май	I -младшая группа: «Подводим итоги года»	Воспитатель группы Протасова Т.с.
	II -младшая группа А:	Воспитатель группы Титова Н.Л.
	Средняя группа А:	Воспитатель группы, Рыжкова Т.В.
	Средняя группа Б:	Воспитатель группы Попова Н.М.

	Старшая группа:	Воспитатель группы: Пескова Е.И., Липунцова Ю.н.
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/2024 учебном году	Куртасова Е.В. Липунцова Ю.Н.

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Сенсорная культура и умственное развитие ребенка»		Протасова Т.С.
«Использование нетрадиционных техник рисований, как приобщение детей к художественному творчеству»		Попова Н.М.
«Игра как ведущий метод обучения детей»		Попова О.А.
«Почему детям полезно рисовать на вертикальных поверхностях»		Курепина Н.А.
«Формирование личности дошкольников на основе воспитания нравственно-эстетических чувств через природу»		Скороходова Т.А.
«Экспериментирование в младшем дошкольном возрасте»		Титова Н.Л.
«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольного»		Рыжкова Т.В.
«Финансовая грамотность детей дошкольного возраста посредством экономического воспитания»		Соловьева Е.П.
Общность профессионально-педагогических задач как основа сотрудничества педагогов.		Тишунина О.П.
«Как круговая тренировка влияет на развитие физических качеств»		Летуновская С.В.
«Формирование технических навыков и умений у детей старшего дошкольного возраста»		Пескова Е.И.

2.1.3. Семинары и круглые столы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным краем»	Октябрь	Воспитатель, Рыжкова Т.В.
«Общение педагога с ребенком»	Декабрь	Педагог-психолог, Белогубцева О.А.

2.1.4. Совещания

Тема	Срок	Ответственный
-------------	-------------	----------------------

Тема: Анализ итогов адаптационного периода	Январь	Протасова Т.С. Белогубцева О.А.
Тема: «День за днем говорим и растем»	Май	Протасова Т.С.

2.1.5. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	31.08.2023	Заведующий, старший воспитатель
«Наставничество как деятельностное сопровождение молодого специалиста в ДОУ»;	29.11.2023	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет	Март	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	31.05.2024	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных актов и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда
Составление должностных инструкций воспитатель, педагог – психолог	Профессиональный стандарт	Сентябрь	Заведующий

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Рыжкова Т.В.	Воспитатель		21.08.18.
Пескова Е.И.	Воспитатель		-
Попова О.А.	Воспитатель		16.10.18
Протасова Т.С.	Воспитатель		16.10.18
Тишунина О.П.	Муз.рук.		27.06.19
Рыжкова Т.В.	Воспитатель		21.08.18

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Рыжкова Т.В.	Воспитатель			
Пескова Е.И.	Воспитатель			
Попова О.А.	Воспитатель			
Протасова Т.С.	Воспитатель			
Тишунина О.П.	Муз.рук.			

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Тематическая проверка	Оперативный	Посещение НОД, проверка календарных планов.	Ноябрь	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Март	Заведующий, старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Тематическая проверка	Оперативный	Посещение НОД, проверка календарных планов.	Март	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель

Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Проведение самообследования и опубликование отчета	Апрель	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июль	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь-июль	Заведующий, завхоз
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023 учебный год	Июнь–август	Старший воспитатель

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
--------------------	-------------	----------------------

Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз
Высадить в западной части территории детского сада зеленные насаждения	Апрель	Воспитатели и специалисты

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Обеспечение охраны объектов (ДОУ) сотрудниками ЧОП	В течение года	Заведующий
Запись на жесткий диск в блоке видеонаблюдения детского сада	В течении года	Ответственный за антитеррористическую защищенность и завхоз
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По графику	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность

Организовать и провести проверку всех противопожарных подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	По графику	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	По графику	Завхоз и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам (<i>обновление</i>)	По графику	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и воспитатели

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Радуга» на 2023/2024 учебный год, утвержденным заведующим 31.08.2023г., ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Липунцова Ю.Н.	Старший воспитатель	30.08.2023	
2	Белогубцева О.А.	Педагог – психолог	30.08.2023	
3	Курепина Н.А.	Учитель-логопед	30.08.2023	
4	Тишунина О.П.	Музыкальный руководитель	30.08.2023	
5	Летуновская С.В.	Воспитатель ФИЗО	30.08.2023	
6	Рыжкова Т.В.	Воспитатель	30.08.2023	
7	Попова Н.М.	Воспитатель	30.08.2023	
8	Хворостова М.В.	Воспитатель	30.08.2023	
9	Скороходова Т.А.	Воспитатель	30.08.2023	
10	Протасова Т.С.	Воспитатель	30.08.2023	
11	Титова Н.Л.	Воспитатель	30.08.2023	
12	Попова О.А.	Воспитатель	30.08.2023	
13	Пескова Е.И.	Воспитатель	30.08.2023	
14	Соловьева Е.П.	Воспитатель	30.08.2023	
15				