

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (Эффективный контракт)

г. _____ " ____ " _____ г.
(город, населенный пункт)
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № «_____» в
лице заведующего _____, действующей на основании Устава,
работодателем, с _____ одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество работника)
именуемый в дальнейшем работник, с другой стороны (далее-стороны) заключили настоящий трудовой
договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности «воспитатель»

(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями трудового договора:

- 1.1. Осуществляет тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях учреждения и на детских прогулочных площадках.
- 1.2. Следит за состоянием и укреплением здоровья каждого ребенка в группе, совместно с медперсоналом учреждения регулярно проводит комплексные мероприятия, способствующие укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, осуществляет гигиенический уход за детьми раннего возраста. Особое внимание уделяет детям, пришедшим в детский сад после болезни.
- 1.3. Планирует и осуществляет воспитательно-образовательную работу в соответствии с программой в тесном контакте с другими воспитателями и специалистами учреждения. Тщательно готовится к проведению занятий.
- 1.4. Изучает индивидуальные способности, склонности и интересы детей. Умело использует результаты изучения в своей педагогической деятельности с целью развития каждого ребенка. На основании изучения индивидуальных особенностей детей, рекомендаций психолога проводит коррекционно-развивающую работу со своими воспитанниками.
- 1.5. Обеспечивает строгое выполнение установленного режима дня и сетки занятий.
- 1.6. Осуществляет наблюдение за поведением детей в период адаптации, помогает им; в группах раннего возраста ведет дневник наблюдений.
- 1.7. Регулярно информирует руководителя учреждения и старшую медсестру об изменениях в состоянии здоровья детей. Сообщает старшей медсестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия, ведет табель учета посещаемости.
- 1.8. Ведет работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекает их к активному сотрудничеству с детским садом. Активно работает с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы.
- 1.9. С уважением и заботой относится к каждому ребенку в своей группе, проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми и их родителями.
- 1.10. Совместно с музыкальным руководителем и воспитателем по физической культуре готовит праздники, организует досуг детей.
- 1.11. Заменяет заболевшего воспитателя-сменщика в течение болезни.
- 1.12. Проходит медицинский осмотр строго по графику.
- 1.13. Выполняет требование руководителя, старшей медсестры, старшего воспитателя, связанные с педагогической работой и охраной жизни и здоровья детей.
- 1.14. Своевременно и четко ведет документацию воспитателя.
- 1.15. Систематически повышает профессиональную квалификацию и педагогический уровень на курсах, семинарах, открытых просмотрах.
- 1.16. На участке совместно с детьми ведет работу по благоустройству согласно программе своей возрастной группы.
- 1.17. Участвует в педсоветах учреждений, методических объединениях в районе, округе, организует смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводит родительские собрания, участвует в праздниках.
- 1.18. Строго выполняет трудовую дисциплину и правила трудового распорядка.
- 1.19. Обеспечивает санитарно-гигиенический режим в группе.
- 1.20. При передаче смены в конце рабочего дня оставляет в группе образцовый порядок.

1.21. Бережно использует имущество учреждения, методическую литературу, пособия.
1.22. Смену воспитатель сдает лично второму воспитателю, детей передает по списку.
1.23. Координирует деятельность младшего воспитателя и других работников в рамках единого образовательного процесса.

1.24. Педагогический работник проходит аттестацию в целях установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.25. Отвечает за выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности»:

- безопасное проведение образовательного процесса; принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему,
- оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- организацию изучения воспитанниками правил дорожного движения, поведения в быту и т. п.;
- соблюдает права и свободы дошкольников, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребенка.

1.26. Участвует в конкурсах и социально- педагогических проектах.

1.27. Выполняет правила по охране труда и пожарной и антитеррористической безопасности. Соблюдает требования охраны труда, проходит обучение, контроль, инструктаж по охране труда.

1.28. Организует и проводит работу по защите воспитанников от физического, информационного насилия.

1.29. Участвует в рейтинге педагогов ДОУ, мониторинговом исследовании.

_____ (указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору)

2. Работник принимается на работу в:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № _____ »

_____ (полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделение работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работа у работодателя является для работника: _____
(основной, по совместительству)

4. Настоящий трудовой договор заключается на: _____
(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с _____ г.

6. Дата начала работы _____ г.

7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью:

_____ месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

8. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

9. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего

трудового договора;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

10. Работодатель имеет право:

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

11. Работодатель обязан:

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

12. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата, состоящая из:

а) базовой ставки заработной платы в размере _____ рублей в месяц;

б) повышающих коэффициентов к базовой ставке заработной платы:

Наименование повышающего коэффициента	Размер	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Повышающий коэффициент По должности	руб.	Положение об оплате труда
Повышающий коэффициент (категория)	руб.	Положение об оплате труда

в) выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия получения выплаты
Стаж педагогической работы	руб.	Положение об оплате труда
Эффективный контракт	руб	Выполнение трудовых функций, По решению комиссии протокол № от г.

Перечень показателей	Условия получения выплаты	Баллы	Периодичность
Доля воспитанников активно участвующих в мероприятиях проводимых в учреждении, в сравнении со средним показателем по учреждению	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.	-	2 раза в год
Применение в работе здоровьесберегающих технологий	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, опекунов, попечителей по конфликтным ситуациям	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Прохождение курсов повышения квалификации или профессиональной переподготовки	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Наличие анализа индивидуальных особенностей воспитанников для ведения воспитательной работы	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Доля воспитанников охваченных оздоровительными мероприятиями	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Отсутствие травм, полученных воспитанниками	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Ведение документации в соответствии с требованиями (планы, журналы и др.)	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Оказание помощи семье в вопросах воспитания детей	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Реализация программы развития образовательного учреждения по конкретному направлению	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Наличие методических разработок (публикации)	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Создание портфолио (электронного)	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год

Участие в работе методических объединений, семинарах, конференциях	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Участие в профессиональных конкурсах федеральных, региональных, муниципальных	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Проведение открытых мероприятий (мастер- классы) и др.	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Наличие публикаций в прессе	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Привлечение к участию в работе с воспитанниками общественных организаций, шефов и др.	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Участие в реализации муниципальных, региональных, федеральных проектов и программ по конкретному направлению.	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Использование ИКТ - для моделирования занятий, - для индивидуальных траекторий обучения воспитанников.	Выполнение трудовой функции По решению комиссии протокол № от г.		2 раза в год
Итого			

Выплаты стимулирующего характера по показателям эффективности педагогических работников ДОУ выплачиваются на основании Протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат, премий педагогическим работникам.

Сумма стимулирующих выплат по показателям эффективности деятельности педагогических работников рассчитывается по формуле:

ССВ= СЧФОТ /ОКБР * КБР где:

ССВ — сумма стимулирующих выплат,

СЧФОТ — стимулирующая часть фонда оплаты труда,

ОКБР — общее количество баллов работников,

КБР — количество баллов работника.

В случае не выполнения работником указанных критериев, по решению комиссии по распределению стимулирующих выплат, премий педагогическим работникам, проводится депремирование работника.

13. Одним из условий осуществления выплаты стимулирующего характера является достижение значений показателей, предусмотренных в пункте 9 настоящего трудового договора.

14 Изменение размера и условий оплаты труда работнику осуществляется на основании изменений, вносимых в договор.

15. Выплата заработной платы работнику производится ежемесячно 6 и 20 числа по месту работы, либо путем перечисления на банковский счет (банковскую карту) работника. Размер аванса в счет заработной платы выплачивается в размере не ниже должностного оклада (тарифной ставки) работника за фактически отработанное время.

16. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

17. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) 36 часовая рабочая неделя.
(сокращенная, неполное рабочее время)

В течение рабочей недели работник исполняет обязанности, предусмотренные пунктом 1 настоящего трудового договора.

18. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется утвержденным графиком работы, правилами внутреннего трудового распорядка.

19. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы

_____ (указать)

20. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

21. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с утвержденным графиком отпусков.

22. Работнику не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы предоставляется право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия предоставления которого определяются учредителем или Уставом учреждения.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

23. Работник подлежит обязательному медицинскому и социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены _____

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

25. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором:

Первоочередное получение мест для своих детей в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования – Закон _____ (указать)

VII. Иные условия трудового договора

26. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

27. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись. Иные условия трудового договора

VIII. Ответственность сторон трудового договора

28. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

29. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

30. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

31. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

32. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации,

предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

33. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и(или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

35. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
детский сад № __ «_____»
г. _____ ул. _____ д. _____
Тел. _____
Эл.адрес: _____
ИНН/ КПП _____
Л/С; _____

Заведующий _____ / _____ /

(подпись) (расшифровка)

Работник:

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения: _____
Место жительства: _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан: _____
(когда, кем)

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка)

Работник получил один экземпляр настоящего дополнительного соглашения

(дата и подпись работника)